

1. **Общие положения**

1.1. Порядок доступа педагогических работников МАУДО ДДТ города Белово к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий Порядок вводится в целях регламентации доступа педагогических работников МАУДО ДДТ города Белово к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

1. **Порядок доступа к информационно-коммуникационным сетям**

2.1. Доступ педагогических работников МАУДО ДДТ города Белово к информационно-коммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров и ноутбуков, подключенных к сети без ограничения времени и потребления трафика.

1. **Порядок доступа к базам данных**

3.1. Педагогическим работникам предоставляется доступ к следующим базам данных:

- информационные справочные системы;

- поисковые системы;

- Электронная Школа 2.0.

Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных пользователю, размещена на сайте МАУДО ДДТ города Белово.

**4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение МАУДО ДДТ города Белово.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение Учреждения, возлагается на методистов.

4.4.При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять содержащуюся в них информацию.

**5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

5.1. Педагогические работники МАУДО ДДТ города Белово вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в учреждении в свободном доступе, в том числе кабинетами, спортивным и актовым залами и иными помещениями во время, определенное в расписании занятий в присутствии работника, ответственного за кабинет.

5.2. Доступ к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным

помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, осуществляется по согласованию с заместителем директора по УВР, ответственным за расписание и дежурным от администрации МАУДО ДДТ города Белово.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, ноутбуки и т.п.) осуществляется по согласованию с директором МАУДО ДДТ города Белово.

5.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться многофункциональными устройствами, принтерами, брошюратором, ламинатором.

5.4. Педагогические работники имеют право доступа к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам на бесплатной основе в рабочее время.